



COMUNE DI BELLUSCO

(PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA)

AVVISO PUBBLICO

PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO DEL TERZO SETTORE INTERESSATO AL CONVENZIONAMENTO PER L'ESERCIZIO, IN REGIME DI VOLONTARIATO, DEL TRASPORTO E ACCOMPAGNAMENTO ANZIANI E DISABILI RESIDENTI NEL COMUNE DI BELLUSCO NEI LUOGHI DI CURA E DEI SERVIZI DI TRASPORTO DEI PASTI A DOMICILIO E DI TRASPORTO PROVETTE ESAMI EMATOCHIMICI

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO E SOCIO CULTURALE

In esecuzione alla determinazione n. 394 del 10/10/2024

RENDE NOTO

Che l'Amministrazione Comunale intende assegnare in convenzione, ai sensi dell'art. 56 D.Lgs. 117/2017 ("Codice del terzo Settore"), l'esercizio, in regime di volontariato, del servizio di trasporto anziani, disabili e persone in disagio sociale nei luoghi di cura e dei servizi di trasporto dei pasti a domicilio e di trasporto di provette esami ematochimici presso l'Ospedale di Vimercate dal locale Punto Prelievi per il periodo novembre 2024-ottobre 2027.

Il comma I del predetto art. 56 D.Lgs. 117/2017 consente infatti alle Amministrazioni pubbliche di "*sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso del mercato*" ed il comma II del medesimo articolo prevede che "*le convenzioni di cui sopra possono prevedere esclusivamente il rimborso alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate*".

La medesima norma prevede che "*l'individuazione delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime*".

Amministrazione procedente

L'ente responsabile della procedura è il Comune di Bellusco, con sede in P.zza F.lli Kennedy, 1 – 20882 Bellusco, Provincia di Monza e della Brianza, telefono 039/620831, PEC: comune.bellusco@pec.regione.lombardia.it, e-mail: info@comune.bellusco.mb.it.

Ufficio responsabile del procedimento: Settore amministrativo e socio culturale.

Responsabile del procedimento: Dott. Giorgio Vitali.

Normativa

La disciplina della procedura comparativa è dettata unicamente dal "Codice del Terzo settore", il decreto legislativo n. 117 del 3 luglio 2017 (di seguito "Codice").

Sede: Piazza F.lli Kennedy, 1 - 20882 - Bellusco - Tel. +39.039.620831 - Fax +39.039.6020148

Codice Fiscale n. 03352640159 - Partita IVA n. 00749010963

E-Mail: info@comune.bellusco.mb.it - affarigenerali@comune.bellusco.mb.it

Pec: comune.bellusco@pec.regione.lombardia.it



COMUNE DI BELLUSCO

(PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA)

Le Linee Guida n. 17 di ANAC, approvate dal Consiglio dell'autorità con deliberazione n. 382/2022, in cui affermano l'estraneità della fattispecie di cui al presente avviso all'applicazione del Codice dei Contratti.

Servizi oggetto della convenzione

L'amministrazione procedente, a norma dell'articolo 56 del Codice e riconoscendo il ruolo del volontariato nella società come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, favorendone l'apporto originale per il conseguimento di più ampie finalità di carattere sociale e civile, intende avviare la presente procedura finalizzata all'individuazione di un Ente del terzo settore (organizzazione di volontariato e/o associazione di promozione sociale, di seguito anche solo "ETS") con cui stipulare una convenzione finalizzata allo svolgimento in favore di terzi delle seguenti attività non economiche di interesse generale:

- gestione del trasporto e accompagnamento di persone anziane, disabili e in disagio sociale ai centri di cura o a centri specialistici o altri servizi individuati dal Servizio Sociale;
- la presa in carico dell'utente e l'avvio dei trasporti sono subordinati alla valutazione del servizio Sociale comunale che definirà, in accordo con l'associazione, l'organizzazione del piano trasporti;
- gestione in favore di terzi del trasporto di pasti a domicilio e trasporto provette esami ematochimici presso l'ospedale di Vimercate dal locale Punto Prelievi.
- Il trasporto pasti, la presa in carico dell'utente e l'avvio dei servizi sono subordinati alla valutazione del Servizio Sociale comunale che definirà, in accordo con l'associazione, l'organizzazione del piano per il trasporto dei pasti con utilizzo di un mezzo di proprietà comunale.

L'articolo 18 del Codice stabilisce che gli enti del Terzo settore, che si avvalgono di volontari, devono assicurarli sia contro infortuni e malattie connessi all'attività di volontario, sia per la responsabilità civile verso i terzi. Tale copertura assicurativa è "elemento essenziale" delle convenzioni tra enti del Terzo settore e amministrazioni pubbliche. I relativi costi sono a carico dell'amministrazione aggiudicatrice con la quale viene stipulata la convenzione.

Requisiti di partecipazione

Possono partecipare le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale in possesso dei requisiti previsti dal Codice:

- l'iscrizione da almeno sei mesi alla data di pubblicazione del presente avviso nel "registro unico nazionale del Terzo Settore (RUNTS)";
- il possesso di requisiti di moralità professionale;
- possibilità di dimostrare "adeguata attitudine" da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come "concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione", capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (articolo 56 commi 1 e 3 del Codice).

La graduatoria

Considerati i requisiti richiesti dal Codice per potere stipulare la convenzione con l'amministrazione procedente, la graduatoria sarà formulata valutando:

- | | |
|---|--|
| - caratteristiche e competenze dell'Associazione: | Criteri qualità punti disponibili 35 |
| - convenienza costo rimborso chilometrico: | Criterio economico punti disponibili 15 |

Sede: Piazza F.lli Kennedy, 1 - 20882 - Bellusco - Tel. +39.039.620831 - Fax +39.039.6020148

Codice Fiscale n. 03352640159 - Partita IVA n. 00749010963

E-Mail: info@comune.bellusco.mb.it - affarigenerali@comune.bellusco.mb.it

Pec: comune.bellusco@pec.regione.lombardia.it



COMUNE DI BELLUSCO

(PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA)

CRITERI QUALITA'	PUNTEGGIO MASSIMO 35	PUNTEGGIO
Numero di mesi di iscrizione nel registro nazionale Punteggio massimo 10	Da 0 a 24	3
	Da 24 a 60	6
	Oltre 60	10
Numero medio di volontari aderenti dalla data di iscrizione al registro Punteggio massimo 15	Da n. 1 a n. 10	5
	Da n. 11 a n. 30	10
	Da n. 31 a n. 50	15
Servizi ed attività analoghe svolte per altre Amministrazioni, con continuità per almeno un anno Punteggio massimo 5	Per ogni servizio (con un massimo di 5 punti)	1
Automezzi in disponibilità per il servizio attrezzati per trasporto carrozzina Punteggio massimo 5	1 automezzo	1
	Da 2 a 4	3
	Oltre 4	5
CRITERIO ECONOMICO	PUNTEGGIO MASSIMO 15	
Quota rimborso chilometrico omnicomprendiva di ogni voce di spesa afferente al servizio (carburante, assicurazione, Bollo, manutenzione e riparazioni) Punteggio massimo 15	Il massimo punteggio sarà attribuito alla quota di rimborso più basso su una base di € 0,42/km. Per le quote superiori il punteggio sarà attribuito in modo inversamente proporzionale come da formula a fianco riportata	Formula A= Rb*15/Ro Dove: A = punteggio attribuito Rb = rimborso più basso 15 = punteggio max attribuibile Ro = rimborso offerto

Durata

I servizi e le attività oggetto della convenzione saranno assegnati per un periodo di tre anni, con decorrenza dal 01.11.2024 e sino al 31.10.2027.

Manifestazione di interesse

Gli operatori interessati devono dichiarare il possesso dei requisiti previsti ai paragrafi precedenti e fornire le informazioni necessarie per la formulazione della graduatoria, in forma scritta, facendo pervenire l'allegato **Modello A** entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 29/10/2024 secondo una delle seguenti modalità:

Sede: Piazza F.lli Kennedy, 1 - 20882 - Bellusco - Tel. +39.039.620831 - Fax +39.039.6020148

Codice Fiscale n. 03352640159 - Partita IVA n. 00749010963

E-Mail: info@comune.bellusco.mb.it - affarigenerali@comune.bellusco.mb.it

Pec: comune.bellusco@pec.regione.lombardia.it



COMUNE DI BELLUSCO

(PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA)

a) a mano, presso lo Sportello Polifunzionale del Comune di Bellusco in P.zza F.Ili Kennedy 1, - CAP 20882 Bellusco (MB), nei seguenti orari:

- da lunedì a sabato (tranne giovedì) dalle ore 9.00 alle 12.00
- il giovedì dalle 16.30 alle 18.30

b) a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC), al seguente indirizzo: comune.bellusco@pec.regione.lombardia.it indicando nell'oggetto "PROCEDURA COMPARATIVA RISERVATA A ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO E ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE".

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del REU 679/2016 (Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali) il Comune di Bellusco, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, informa che:

- i dati personali verranno gestiti nel completo rispetto dei principi dettati dal Regolamento in materia di protezione dei dati personali, e saranno trattati al solo fine di permettere l'attivazione dei procedimenti amministrativi, l'erogazione di servizi o la prosecuzione di rapporti in essere con il Comune di Bellusco;
- il conferimento dei dati personali ha natura obbligatoria in quanto indispensabile per avviare il procedimento;
- i dati potranno essere comunicati ad altri enti in base alle disposizioni normative in vigore o a società esterne che per conto dell'ente svolgono un servizio.

L'elenco dettagliato delle aziende che per conto del Comune tratteranno i dati è disponibile presso l'ufficio della Segreteria o sul sito internet nell'area Privacy.

Si informa infine che è possibile avvalersi dei diritti previsti dal Regolamento sul trattamento dei dati specificati nell'informativa completa.

L'informativa completa è disponibile presso gli sportelli degli uffici o sul sito internet del Comune all'indirizzo: <https://www.comune.bellusco.mb.it/>

Bellusco, lì 10/10/2024

Il Responsabile del Settore amministrativo e socio culturale
Dott. Giorgio Vitali